

- PROJEKT -

UMOWA O DZIEŁO nr

zawarta dnia 2021 r. w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów – ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 813-00-08-613, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez

.....

a

....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Zamówienia udziela się na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 86/2020 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę „Gminnego programu opieki nad zabytkami Miasta Rzeszowa na lata 2021-2024”, zgodnie z art. 87 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2021 r., poz. 710 z późn. zm.), z uwzględnieniem zasad zawartych w opracowaniu pn. „Gminny program opieki nad zabytkami. Poradnik metodyczny”, wydanym przez Narodowy Instytut Dziedzictwa.
2. Podstawą sporządzenia „Gminnego programu opieki nad zabytkami Miasta Rzeszowa na lata 2021-2024” jest Gminna Ewidencja Zabytków Miasta Rzeszowa. Opracowanie musi być także spójne z „Gminnym Programem Opieki nad Zabytkami Miasta Rzeszowa na lata 2017-2020” oraz sporządzonymi sprawozdaniami z jego realizacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pozytywną opinię Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków co do przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w formie elektronicznej oraz papierowej w 2 egzemplarzach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zaprezentowania i omówienia opracowanego „Gminnego programu opieki nad zabytkami Miasta Rzeszowa na lata 2021-2024” na sesji Rady Miasta Rzeszowa, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia 2021 r.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy i przyjmuje go na warunkach ustalonych niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w przedmiocie umowy wszystkie materiały przekazane przez Zamawiającego. Pozostałe informacje niezbędne do przygotowania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest pozyskać we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżących konsultacji przedmiotu umowy i zgłaszania uwag na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca prześle Zamawiającemu do sprawdzenia 1 egz. przedmiotu umowy w formie elektronicznej, w terminie 45 dni od dnia zawarcia umowy w celu sprawdzenia zgodności z umową.

2. Zamawiający w terminie 14 dni dokona sprawdzenia przedłożonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy. W przypadku braku uwag ze strony Zamawiającego, Wykonawca prześle przedmiot umowy do zaopiniowania przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Jeżeli przekazane opracowanie określone w ust. 1 będzie niekompletne i/lub niezgodne z założeniami określonymi w niniejszej umowie to Zamawiający, w terminie określonym w ust. 2 wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia i wezwie Wykonawcę, aby w terminie do 7 dni usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości, co nastąpi na adres e-mail:
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 3, Wykonawca prześle przedmiot umowy do zaopiniowania przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków po usunięciu nieprawidłowości zgłoszonych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia poprawek, uzupełnień i korekty przedmiotu umowy, zgodnie z uwagami i zastrzeżeniami zgłoszonymi Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, każdorazowo w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:) brutto.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy po spełnieniu przez Wykonawcę wszystkich warunków umowy, o których mowa w § 2 umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie po odbiorze przedmiotu umowy, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury/rachunku.
4. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek na następujące dane – Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 813-00-08-613, Odbiorca faktury-płatnik: Urząd Miasta Rzeszowa – Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków, 35-064 Rzeszów, ul. Targowa 1.
5. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że świadczone usługi i uzyskany z tego tytułu przychód wchodzi w zakres prowadzonej działalności gospodarczej i będzie podlegać rozliczeniu w ramach tej działalności.

§ 6

Z chwilą odbioru Wykonawca przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo i na wyłączność autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie każdą techniką możliwą wg aktualnej wiedzy, egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do niego w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, bez względu na sposób i technologię, w szczególności w internecie.

§ 7

Do odbioru przedmiotu umowy oraz współpracy z Wykonawcą na etapie wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający upoważnia pracowników Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków:
.....

§ 8

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) przekroczenia przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 4 ust. 1 lub ust. 3 lub ust. 5 niniejszej umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w ciągu 7 dni od otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy w nim wskazany. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 9

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający: Urząd Miasta Rzeszowa – Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków, ul. Targowa 1, 35-064 Rzeszów, tel.: 17 875 45 95, 17 875 47 23, e-mail: mkz@erzeszow.pl
 - 2) Wykonawca:, tel.:, e-mail:
2. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 1, wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony, ale nie wymaga zmiany umowy.
3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.
4. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e-mailową na adresy podane w ust. 1.

§ 10

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Środki na realizację zadania zostały zabezpieczone w budżecie Miasta Rzeszowa na rok 2021:

Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Rozdział 92120 Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami

§ 2720 Zakup usług pozostałych

GRB

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA